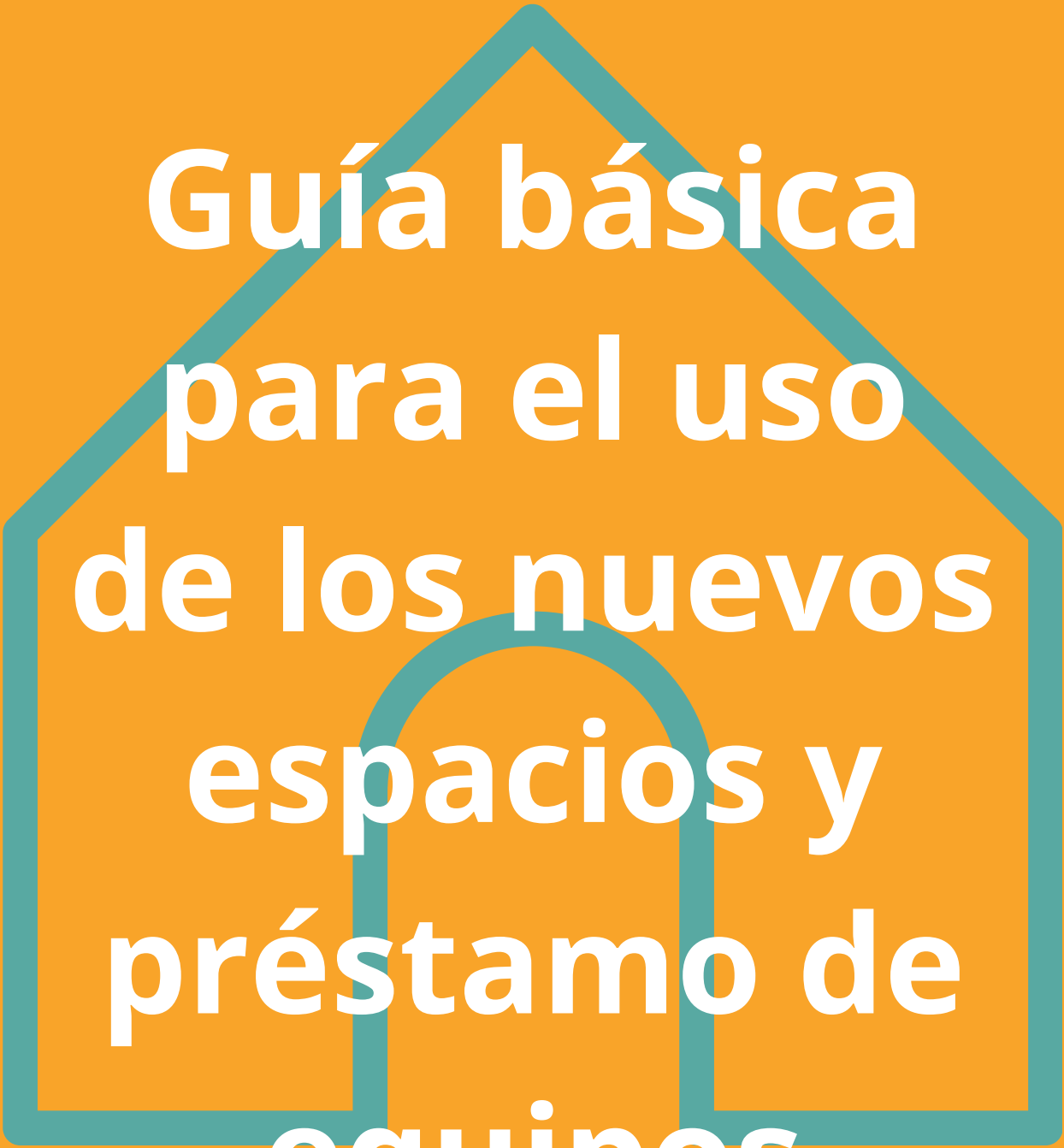


A teal-colored outline of a house with a triangular roof and a rectangular base. Inside the house, there is a stylized archway.

Guía básica para el uso de los nuevos espacios y préstamo de equipos informáticos



**Facultad
de Artes**

Departamento de Documentación
y Biblioteca

Biblioteca de Facultad de Artes

Nivel 1 - 1 hall de entrada/recepción (con 4 terminales de consulta y un mostrador de préstamo), 1 sala de lectura con 32 puestos, 1 sala de guardado de instrumentos, 2 oficinas técnicas y administrativas, anaqueles donde se alojan libros, 14 lockers.

Nivel 2 - 1 sala de guardado de partituras, 5 salas multifuncionales y anaqueles con publicaciones periódicas.

Colección

Nuestra colección ofrece una amplia variedad de recursos, entre los que se incluyen libros, revistas, partituras y materiales sonoros.

También ofrecemos trabajos académicos, proyectos finales de grado y tesis de posgrado disponibles en el Repositorio Colibrí.

Además, contamos con 95 instrumentos musicales junto con una variedad de accesorios complementarios.

Estantería Abierta

La Biblioteca se proyecta como un entorno dinámico, abierto, inclusivo y accesible. Un lugar de encuentro y un centro de recursos para el aprendizaje y la investigación.

Los espacios que ofrecemos están diseñados para garantizar el acceso de toda la comunidad, promoviendo su conexión con la información y el conocimiento. Por esta razón, hemos adoptado la modalidad de estante abierto, que facilita la interacción directa con todo el material bibliográfico disponible.

En una biblioteca con estantería abierta, el esquema organizativo de los materiales se basa en clasificaciones temáticas o áreas de conocimiento, estructuradas mediante un sistema que facilita la localización.

Este enfoque promueve la autonomía lectora, facilita el descubrimiento de nuevos títulos mientras se recorren las distintas secciones temáticas y ofrece una experiencia de búsqueda más personalizada y directa.

Facilitadores para la ubicación y recorrida de los estantes:

Antes de buscar en el estante el material que necesitas, sugerimos realizar una consulta previa en el catálogo (biur.edu.uy/F) para comprobar si forma parte de la colección y si está disponible para su uso.

Luego, tomar nota de la ubicación específica del material.

Cuando llegues a la colección, fíjate en los cabezales de los muebles de las estanterías, donde encontrarás indicadas las numeraciones correspondientes a cada segmento, además de listados con las temáticas de cada uno.

Finalmente, explora las estanterías siguiendo la secuencia recomendada: de izquierda a derecha y de arriba hacia abajo.

Esto te ayudará a localizar el material de manera más eficiente.

Si necesitas asistencia o cualquier tipo de orientación, te invitamos a dirigirte al mostrador de Préstamo, donde el personal estará disponible para atender tus consultas y ofrecerte la ayuda que requieras.

Sala de lectura, Salas de estudio grupal y/o de reuniones y Sala Multimedia

- Sala de Lectura: espacio abierto para uso y disfrute de la lectura para toda la comunidad Artes, Udelar y el público general.
- Salas de estudio grupal y/o de reuniones (de hasta 8 personas) son espacios destinados para usuarios/as registrados/as en Biblioteca. En principio, el uso de las mismas será previa solicitud en mostrador y/o reserva a través del correo electrónico: biblioteca@artes.udelar.edu.uy
- Sala multimedia (de hasta 8 personas) espacio destinado a usuarios/as registrados/as para la escucha de música y/o visualización de imágenes. El uso de la misma es previa solicitud en mostrador y/o a través del correo electrónico: biblioteca@artes.udelar.edu.uy

Las salas de estudio grupal y/o de reuniones y la sala multimedia se podrán usar en el horario de 10:45 a 18:45 hs.

Se podrán reservar por un mínimo de 1 hora. El máximo de uso de dichas salas quedará sujeto a demanda.

La reserva será mantenida por un lapso de 15 minutos, pasado el mismo, se le otorgará a otro/a interesado/a.

Terminales de navegación

Exclusivamente para usuarios/as registrados/as en la Biblioteca. El tiempo asignado será de 1 hora, con posibilidad de extenderse si no hay reservas en espera.

La gestión se realizará a través de una planilla ubicada en el mostrador de Préstamo, presentando el documento de identidad correspondiente.

Préstamo de equipos informáticos u otros dispositivos/accesorios

- Este procedimiento aplica al préstamo de auriculares, llaves de lockers, notebooks, cargadores, alargues, etc.
- Para el préstamo de equipos informáticos y otros dispositivos se deberá estar registrado en Biblioteca y se deberá dejar cédula de identidad en el mostrador de Préstamo.
- Estos materiales se prestarán únicamente para su uso dentro del local de la Biblioteca.

Condiciones generales para el préstamo de notebooks + cargadores

Los equipos serán destinados exclusivamente para uso en las instalaciones de la Biblioteca (Sala de Lectura y salas de reuniones/estudio grupal) y deberán ser devueltos el mismo día dentro del horario vigente.

Los/as solicitantes deberán estar registrados/as en la Biblioteca y presentar documento de identidad al momento del préstamo.

Responsabilidades:

- Los equipos deberán devolverse en las mismas condiciones en que fueron entregados y dentro del tiempo estipulado.
- No está permitido descargar programas en las computadoras ni notebooks.
- Se recomienda no guardar archivos personales en los equipos, ya que estos serán eliminados automáticamente al finalizar cada sesión. Se sugiere almacenar datos importantes en dispositivos USB.

Normas generales para el uso de espacios

El acceso con bolsos o mochilas está restringido.

Se recomienda hacer uso de los lockers habilitados para su seguridad y comodidad.

Es importante mantener los celulares en modo silencioso durante toda la estancia en la biblioteca, para garantizar un ambiente tranquilo para todos/as.

No está permitido consumir alimentos o bebidas dentro del recinto, promoviendo así un espacio limpio y ordenado.

Por favor, procura mantener un tono bajo al hablar para facilitar la concentración y la armonía del lugar.

Si tienes alguna consulta, no dudes en contactarnos.

La Biblioteca está ubicada en la Planta Baja del edificio de la Facultad de Artes.

El horario de atención al público es de lunes a viernes, de 10:30 a 19:00.

Datos de contacto:

Teléfonos: 2403 6440 / 2403 6441

Int. 216: Sección Préstamo

Int. 223: Sección Procesos Técnicos

Int. 226: Dirección

Whats app : 091 350 270 (Sólo mensajes de texto. No se responden llamadas ni mensajes de voz)

Correo electrónico: biblioteca@artes.udelar.edu.uy

IG: @facultaddeartes_biblioteca



**Facultad
de Artes**

Departamento de Documentación
y Biblioteca