

Guía de apoyo para Completar Formulario

Cursos Educación Permanente 2025

El nuevo formulario a presentación de cursos fue diseñado y aprobado por la UCEP (Unidad Central de Educación Permanente). El nuevo formulario es único para las diferentes Convocatorias, para el cual se realizarán las aclaraciones correspondientes en campos en los cuales no corresponde completar en esta oportunidad, leer con atención.

A continuación se detalla la información:
(lo que se encuentra en negrita hace referencia a la pregunta del formulario)

- 1 - **Servicio Universitario:** *Facultad de Artes – Udelar*
- 2 - **Nombre de la actividad o curso:** *indicar nombre del curso*
- 3 - **¿Se presenta a la línea de cursos sobre Gestión Universitaria y Pública? (Si /No):** *En esta Convocatoria no corresponde, por lo tanto debe indicar No.*
- 4 - **Horas totales:** *indicar horas total del curso*
- 5 - **Cantidad horas en aula:** *indicar las horas realizadas en el aula*
- 6 - **Destinatarios (TAS, Docentes, Egresados, Otros):** *indicar con una “x” los que correspondan*
- 7 - **Especificar en caso de “Otros”:** *indicar el destinatario que corresponda y no figura en la pregunta anterior*
(Recomendamos no explayarse demasiado, ser concretos y claros a la hora de que se comprenda el contenido por parte de la UCEP en su aprobación definitiva).
- 8 - **Fundamentación / Pertinencia de la propuesta para los destinatarios:**
indicar fundamentación de la propuesta
- 9 - **Objetivos de aprendizaje:** *indicar objetivos*
- 10 - **Contenido temáticos:** *indicar contenidos*
- 11 - **Bibliografía:** *indicar bibliografía*
- 12 - **En caso de contener elementos interdisciplinarios, indicar cómo están incorporados en el curso:** *indicar los elementos*
- 13 - **Mes de inicio:** *indicar mes*
(Todas las propuestas entran a la UCEP el 17 de marzo 2025, por lo que se recomienda no comenzar los cursos antes de esa fecha)
- 12 - **Docente responsable:** *indicar nombre completo del docente*
- 13 - **Enlace a CV del docente responsable:** *indicar enlace*
- 14 - **Grado del docente:** *indicar con una “x” el grado que corresponda del docente responsable*
- 15 - **Mail docente responsable:** *indicar correo electrónico del docente responsable*

- 16 - **¿Participa docente extranjero o nacional externo a Udelar? Indicar nombre, nacionalidad e Institución:** *indicar los datos solicitados*
- 17 - **Otros Docentes participantes (nombres y apellidos separados por comas):** *indicar la información solicitada de forma completa*
- 18 - **Modalidad de dictado (poner una “x” en los que corresponda):** *indicar si la modalidad es Presencial, Semipresencial, Híbrido o Virtual (recuerde marcar solamente una)*
- 19 - **Departamento y Localidad de dictado (presencial) o lugar de conexión del docente principal (Virtual):** *indicar donde se encontrara el docente al momento del dictado del curso*
- 20 - **Modalidad de dictado/cursado (poner una “x” en los que corresponda):** *indicar si serán: Clases expositivas, Seminario/s, Taller, Otro.*
- 21 - **Especificar en caso de “Otros”:** *indicar que otro tipo de dictado de curso*
- 22 - **Evaluación (poner una “x” en los que corresponda):** *indicar método de evaluación, si sera por porcentaje de participación, Examen, Trabajo grupal, Aprobación de módulos, Sin evaluación, Otros.*
- 23 - **Especificar en caso de “Otros”:** *indicar otro mecanismo de evaluación*
- 24 - **Cantidad de cupos TAS/docentes Udelar gratuitos:** *no corresponde, los cursos de Ed. Permanente son gratuitos.*
- 25 - **Medios de inscripción:** *Formulario de inscripción de participantes realizado y proporcionado por la UAAGPEP*
- 26 - **Matrícula en pesos:** *el campo debe quedar vacío, los cursos de Ed. Permanente no se cobra matrícula*
- 27 - **¿Actividad / curso compartido con Enseñanza de Grado, Postgrado, o Extensión? (marcar con una X al lado de los que correspondan):** *indicar si es compartido con Grado, Postgrado o Extensión.*¹
- 28 - **En caso positivo, indicar el porcentaje de participantes reservado para Educación Permanente (en %).** *de acuerdo a lo establecido en la Convocatoria por parte de la CSE, indicar porcentaje*
- 29 - **En caso positivo, indicar en qué carreras de grado, postgrados o programas de extensión se incluye el curso / actividad.**

1 Según llamado a Convocatoria de Actividades de EP 2025 – Comisión Sectorial de Enseñanza y Ed. Permanente: “Se admitirán, además, actividades compartidas con Postgrado y/o Extensión, aunque deberán contener un componente de Educación Permanente (cupos de participantes) del 50% o superior para cursantes por Educación Permanente. La pertinencia o no a esta convocatoria se estudiará en cada caso. En el caso de la educación de grado, se admitirán cursos que permitan cursar a estudiantes avanzados, como cursos optativos o electivos, pero el cupo para participantes propios de Educación Permanente deberá ser, al igual que con postgrado y extensión, del 50% o superior. En ningún caso se admitirán cursos que sean parte formal de la currícula de carreras de grado. Tal como para posgrado o extensión, para el grado se estudiará la pertinencia en cada caso.” Pagina 1 de la Convocatoria.

Glosario

a . Modalidad de dictado de la actividad:

- Presencial: curso dictado exclusivamente en un espacio físico en co – presencia.
- Semipresencial: curso con clases en un espacio físico y con clases en el espacio virtual.
(Ej: L.M.V. Presencial y Mar. Juev. Virtual)
- Híbrido: curso dictado en determinado espacio físico y transmitido en vivo de forma virtual a otros participantes.
- Virtual: curso dictado y transmitido de forma virtual a través de una plataforma zoom.

b. Fechas para dictado de cursos:

Los cursos de Ed. Permanente podrán realizarse a partir del mes de abril y finalizar antes del 15 de octubre de 2025.

c. Documentación a entregar para esta convocatoria:

- Formulario Presentación del curso (formato editable)
- Programa del curso
- CV del docente invitado y/o extranjero

La misma debe ser subida al siguiente enlace:

<https://cloud.enba.edu.uy/index.php/s/9Zn5qfmgPtZxd4a> dentro de una carpeta, identificándola con el nombre del Coordinador Responsable del Curso.

Fecha limite para subir la información: 23 de Febrero 2025, 23:59hs.

Por consultas comunicarse con: ugps@artes.udelar.edu.uy